

Normativa general de la Biblioteca

Sumari

Títol 1: Definició i funcions (articles 1 al 3)

Títol 2: Estructura organitzativa (article 4)

Títol 3: Recursos econòmics (article 5)

Títol 4: Recursos d'informació (article 6)

Títol 5: Usuaris (article 7)

Títol 7: Serveis (article 8 al 12)

Títol 1: *Definició i funcions*

Article 1

La Biblioteca és un servei de suport a la investigació i gestió sanitària del Departament de Salut, que té com finalitat recollir, conservar i difondre la producció científica produïda pel Departament de Salut, de l'Organització Mundial de la Salut (OMS) i d'altres institucions de l'àrea sanitària, garantir l'accés a la documentació científica i l'assistència i formació en la localització i recuperació de la informació per tal de contribuir a la millora de la qualitat de l'assistència sanitària, de la recerca biomèdica i de la gestió sanitària.

Article 2

La Biblioteca té la condició de centre de consulta i de recerca al servei del personal del Departament, dels professionals de l'àmbit sanitari, investigadors, docents, estudiants i de tots els ciutadans en general. És el punt d'accés a la informació científica dins de la institució mitjançant recursos propis, recursos accessibles gràcies a plans de cooperació entre biblioteques, préstec interbibliotecari i accés a la informació electrònica a través de les Tecnologies de la Informació i comunicació (TIC).

Article 3

Les funcions de la Biblioteca són:

- a. Adquirir, gestionar i difondre recursos d'informació d'acord amb les necessitats d'investigació del personal del Departament de Salut.
- b. Preservar, organitzar, difondre la documentació científica produïda pel Departament de Salut i donar accés a aquesta documentació als investigadors, docents i professionals de l'àmbit sanitari i a tots els ciutadans interessats en general.
- c. Potenciar i facilitar el consum d'informació científica mitjançant recursos propis, recursos accessibles gràcies a plans de cooperació entre biblioteques, préstec interbibliotecari i l'accés a la informació electrònica a través de les Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC).
- d. Guiar, formar i assessorar als usuaris en la recerca i recuperació de la informació crítica que necessiten. I orientar-los en l'ús de les eines bibliogràfiques més adients a les seves necessitats.
- e. Fomentar la col·laboració entre les biblioteques i els centres de documentació de l'especialitat.
- f. Totes aquelles altres que dintre del seu àmbit d'activitats ajudin a millorar les funcions fins ara esmentades.

Títol 2: *Estructura organitzativa*

Article 4

El Negociat de Documentació i Biblioteca es troba adscrit a la Subdirecció General de Recursos Humans i Organització del la Direcció de Serveis, que entre les funcions que li corresponen s'encarregarà de coordinar els serveis de documentació bibliogràfica.

Títol 3: *Recursos econòmics*

Article 5

La Biblioteca gestiona el pressupost que anualment li assigna la Direcció de Serveis destinat a l'adquisició o la contractació de recursos d'informació i/o serveis bibliogràfics..

Títol 4 : *Recursos d'informació*

Article 6

- a. La Biblioteca està constituïda per tots els recursos d'informació destinats a la investigació i gestió sanitària que el Departament de Salut adquireixi o contracti, amb independència del concepte pressupostari a càrrec del qual s'imputi el cost d'adquisició o d'utilització, de la seva procedència, del lloc on estan ubicats, del mètode d'accés, del seu suport material o de qualsevol altra condició;
- b. La documentació científica produïda pel Departament de Salut i organismes.
- c. El fons de publicacions de l'Organització Mundial de la Salut i d'altres institucions de l'àrea sanitària.

Títol 5: *Usuaris*

Article 7

6.1.- Són usuaris de la Biblioteca, tot el personal del Departament de Salut i el Servei Català de la Salut (CatSalut), serveis centrals, territorials, empreses públiques i organismes autònoms, i els professionals de l'àmbit sanitari, investigadors, docents, estudiants i de tots els ciutadans en general.

6.2.- Els usuaris de la Biblioteca han de complir les condicions d'utilització dels serveis i respectar-ne les normes de funcionament. La correcta utilització dels serveis de la Biblioteca constitueix part de l'ordre que ha de regir en el Departament de Salut. En conseqüència, les normes del Departament sobre la identificació i l'ús de les instal·lacions

i equipament que afecten tant al personal intern com a les persones externes al Departament són vigents a la Biblioteca.

Títol 6: Serveis

Article 8

La Biblioteca del Departament té com a finalitat la prestació de serveis per als seus usuaris.

Article 9

Entre els serveis que presta la Biblioteca, tenen la consideració de serveis bàsics els següents:

- accés a les instal·lacions de la Biblioteca;
- ús dels equipaments;
- consulta dels recursos d'informació disponibles exempts de costos associats;
- informació bibliogràfica;
- préstec.

Article 10

Sens perjudici d'aquells serveis que en el futur es consideri convenient d'organitzar, la Biblioteca presta actualment els serveis complementaris següents:

- formació d'usuaris;
- préstec interbibliotecari;
- recerca documental;
- difusió selectiva de la informació;
- reprografia: fotocòpies i impressions.

Article 11

Les condicions d'utilització de cadascun dels serveis queden sotmeses, en cada cas, a les particularitats de la tipologia específica d'usuari.

Article 12

Aquests serveis, si escau per a la seva correcta prestació, es regiran per una normativa específica, que, en cada cas, haurà de ser aprovada per la Secretària General.